

CURRICULUM VITAE

DATOS PERSONALES:

Nombre: FARAH DIVA URRUTIA MANDICHE
Fecha de Nacimiento: 2 de agosto de 1970
Lugar de Nacimiento: Panamá
Tel. de contacto: +507 68790005
e-mail: farah_u@yahoo.com

EDUCACION

UNIVERSIDAD CARLOS III (Madrid), 2003. Facultad de Derecho, Doctora en Derecho. Madrid, España. Tesis titulada: El proceso de investigación de conductas anticompetitivas en Panamá: Comentarios y sugerencias para el fortalecimiento institucional del sistema de defensa de la Competencia. (*Sobresaliente Cum Laude por unanimidad*). Becaria Mutis de la Agencia Española de Cooperación 1995-1998 para estudios de Doctorado. Suficiencia investigadora obtenida con la tesina "Solución de diferencias en el marco de la OMC". *Sobresaliente por unanimidad*.

UNIVERSIDAD SANTA MARÍA LA ANTIGUA (Panamá), 1993. Facultad de Derecho y Ciencias Políticas, Licenciatura en Derecho y Ciencias Políticas. Promedio académico 2.4/3.00. Tesis titulada: El GATT y la Solución de Diferencias (*Triple A*).

UNIVERSIDAD INTERAMERICANA. Especialización en Docencia Superior.

EXPERIENCIA PROFESIONAL:

Entidad: **MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES DE PANAMÁ**
Fecha: Julio 2014 – Actual
Cargo: Directora General de Asuntos Jurídicos y Tratados
Función: Responsable de los Asuntos Legales del Ministerio en materia de Derecho Internacional Público, Derecho Administrativo y Derecho Procesal. Asesora principal del Despacho Superior en asuntos relacionados con Extradiciones, Asilos, Derechos Humanos, Restitución internacional de Menores, Migración, Trata de Personas, Seguridad Internacional, Relaciones Comerciales Internacionales y negociación de acuerdos internacionales. Representante del Estado Panameño ante el Consejo Ejecutivo de la OEA, la defensa del Estado en los procesos contenciosos ante la Comisión y la Corte Interamericana de Derechos Humanos (OEA) y en numerosos foros internacionales relacionados con la defensa de los servicios financieros internacionales. Autoridad Central en diversos convenios internacionales.

Entidad: **AUTORIDAD NACIONAL DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS**
Fecha: Julio 2011 – Julio 2014
Cargo: Subdirectora de la Oficina de Asesoría Legal
Función: Adjunta de la Directora de la Oficina de Asesoría Legal para el asesoramiento al Despacho Superior en materia del Mercado de Electricidad y de las Telecomunicaciones. Encargada de la redacción y defensa de proyectos de Ley ante las Comisiones y el Pleno de la Asamblea Nacional. Encargada de la coordinar y elaborar resoluciones en cumplimiento de la normativa sectorial y del derecho procesal-administrativo. Participación en Consejos de Administración. Experta en

el marco regulatorio del mercado eléctrico y de telecomunicaciones y el procedimiento administrativo de la Ley 38 de 2000.

Entidad: **ÓRGANO JUDICIAL DE PANAMÁ**
Fecha: Septiembre 2010 – Julio 2011
Cargo: Asistente Ejecutiva de la Presidencia de la Corte Suprema
Función: Asesora para proyectos de mejoramiento de la Justicia, en especial, en la Unidad de Coordinación para la implementación del Sistema Penal Acusatorio creando y organizando el Modelo de Gestión de Tribunales en base a reglas organizacionales de eficacia, eficiencia y monitoreo de los modelos aprobados previa autorización de la Comisión de Alto Nivel para la implementación del Sistema Penal Acusatorio.

Entidad: **PROMEGA BIOTECH IBÉRICA (Madrid)**
Fecha: Octubre 2005 – Agosto 2010
Cargo: Gerente de Asuntos Corporativos y Legales
Función: Responsable de Contrataciones con el Estado, Acuerdos de Colaboración, cumplimiento y asesoramiento legal en entornos regulados y sobre aspectos de propiedad intelectual. Responsable de la implantación y gestión del sistema de calidad ISO 9001. Gestora de la Responsabilidad Social Corporativa de la *Branch* en coordinación con los lineamientos de la Corporación que incluyen el proyecto de sostenibilidad de la empresa, beneficios sociales y la promoción de planes de igualdad. Miembro del MTM de la Compañía y adjunta del General Manager en la puesta en marcha de la sucursal en Madrid, en política de Recursos Humanos, Responsabilidad Social Corporativa y Administración Eficaz de la empresa.

Entidad: **CLIFFORD CHANCE S.C. (Madrid)**
Fecha: Junio 2001 – Octubre 2005
Cargo: Assistant – Corporate Department
Función: Adjunta Abogado Senior en operaciones de Fusiones y Adquisiciones Empresa, Operaciones en Entornos Económicos regulados (Electricidad & Telecomunicaciones), BTB, Propiedad Intelectual, Nuevas Tecnologías y de Derecho de la Competencia.

Entidad: **COMISIÓN DE LIBRE COMPETENCIA Y ASUNTOS DEL CONSUMIDOR (Actual ACODECO)**
Fecha: Mayo 1998 - Mayo 2001
Cargo: Asesora Legal Senior
Función: Responsable de la Unidad de Comercio Desleal Internacional (Salvaguardia, Dumping y Subsidios). Asesora Legal de los Comisionados (con rango de Ministros) en aspectos relacionados con la Ley de Defensa de la Competencia y Protección al Consumidor; la Ley sobre la Organización Mundial de Comercio; y, derecho procesal civil y administrativo. Representante ante la Comisión Nacional de Negociaciones Internacionales.

Entidad: **ÓRGANO JUDICIAL DE PANAMÁ (Tribunal Superior de Menores y Juzgado de Circuito Penal).**
Fecha: Octubre 1990 – Septiembre 1995
Último cargo: Secretaria Judicial

Función: Responsable de términos judiciales, asignación de expedientes y tareas. Presidir audiencias, reunión con abogados defensores, acusación particular y familiares de detenidos y víctimas, en ambos tribunales, tanto penales como en la jurisdicción de Niñez y Adolescencia. Representante del Tribunal Superior en el Pacto por la Niñez del Despacho de la Primera Dama.

EXPERIENCIA DOCENTE

UNIVERSIDAD SANTA MARÍA LA ANTIGUA. Maestría en Derecho Mercantil. Asignatura de Derecho de Defensa de la Competencia y Protección al Consumidor. Profesora Tiempo Parcial. 2012 a 2016.

UNIVERSIDAD LATINA. Maestría en Derecho Comercial. Asignatura de Contratos Comerciales en los Servicios Públicos. Profesora Tiempo Parcial. 2014.

PUBLICACIONES

Del Ingreso de Panamá al GATT. La Prensa. Año 1990. Panamá.

La Solución de Controversias en el marco legal del GATT. USMA. Oct. 1994, Panamá.

La Política anticompetencia en Panamá. La Prensa. Año 1999. Panamá.

IDIOMAS Y OTRAS HABILIDADES

Inglés fluido, hablado y escrito.

Usuario avanzado del paquete informático Microsoft Office e Internet

Especial habilidad en negociaciones

Manejo de medios de comunicación y grandes públicos al más alto nivel

Experta en gestión de calidad y creación de sistema de indicadores

Gestión del talento humano

Manejo de Crisis

Speaker en diversas actividades oficiales

OTRA INFORMACIÓN RELEVANTE

Certificada para ejercer la profesión de abogada en la República de Panamá por la Sala Cuarta de Negocios Generales el 24 de mayo de 1995, bajo el número 3224.

Declarada Idónea para ejercer el cargo de MAGISTRADA DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA, según Resolución No. 17-IMC-17 del Ministerio de Gobierno, fechada 25 de octubre de 2017.

Elegida para el Programa de Mujeres Líderes Emergentes del Sector Público BID-INCAE.

Comprometida con la institucionalidad y su fortalecimiento.